

....., data

WNIOSKODAWCA

imię i nazwisko

nr telefonu

e-mail

W N I O S E K
O DOFINANSOWANIE BEZROBOTNEMU, ABSOLWENTOWI CIS, KIS, OPIEKUNOWI OSOBY
NIEPEŁNOSPRAWNEJ PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

podstawa prawna:

- art. 147 - 149 Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Nr ewidencyjny (PESEL), a w przypadku jego braku – rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość
2. Stan cywilny:
3. Adres miejsca zamieszkania:
adres do doręczeń:
adres do doręczeń elektronicznych:
4. Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej w okresie poprzedzającym złożenie wniosku:
data prowadzenia działalności (od - do):
☐ nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. Wnioskowana kwota dofinansowania (wynikająca z aktualnie obowiązujących zasad przyznawania dofinansowania):
Słownie:
2. Specyfika planowanej działalności gospodarczej - czym będzie zajmowała się firma - skrótowo:
.....
.....
.....
3. Symbol podklasy planowanej działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD 2025) -
jeden - działalności głównej:
Numer PKD:

--	--	--	--	--

rozwińnięcie PKD:

4. Opis planowanego przedsięwzięcia (dowolna liczba znaków):

Szczegółowy zakres działania planowanego podmiotu:

.....

.....

.....

.....

Specyfika klientów (sposób ich pozyskiwania):

.....

.....

.....

.....

Specyfika otoczenia biznesowego (np. współpracowników, podwykonawców, dostawców, kontrahentów), jeżeli posiada Pan/i listy intencyjne lub/i umowy przedwstępne proszę opisać:

.....

.....

.....

.....

Działania konieczne do rozpoczęcia działalności:

.....

.....

.....

.....

Przygotowanie właściciela do prowadzenia działalności (wykształcenie, doświadczenie zawodowe, informacje o niezbędnych uprawnieniach, pozwoleniach, licencjach, koncesjach, ukończone szkolenia oraz inne umiejętności przydatne do wykonywania planowanej działalności):

.....

.....

.....

.....

Inne informacje:

.....

.....

.....

.....

5. Wskazanie lokalu dla potrzeb wykonywania działalności gospodarczej

Adres stałego miejsca wykonywania/rejestracji działalności gospodarczej (także w przypadku działalności mobilnej oraz rejestracji w biurze wirtualnym):

.....

Opis lokalu w którym będzie wykonywana planowana działalność gospodarcza (nie dotyczy działalności wykonywanej mobilnie):

.....

.....

Dodatkowo – adres miejsca przechowywania zakupionych w ramach dofinansowanie składników majątkowych:

.....

III. PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ /rozpoznanie rynku, konkurencyjność/

1. Czy w najbliższej okolicy miejsca wykonywania/rejestracji planowanej przez Pana/Panią działalności, inne firmy lub osoby zajmują się podobną działalnością do planowanej? Proszę opisać konkurencję oraz przewagi planowanej działalności zwiększające szanse na rynku:

.....

.....

.....

.....

.....

2. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej, jakie zostaną poniesione w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania:

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju wydatków	Środki własne w zł	Środki w ramach dofinansowania w zł
Razem:			

Suma wydatków w ramach dofinansowania nie może przekroczyć kwoty wnioskowanej - punkt II.1 wniosku

3. Prognoza zysków z działalności gospodarczej w pierwszym roku prowadzenia działalności gospodarczej:

Kolejne miesiące w roku	A. Całkowite przychody firmy w danym miesiącu (zł)	B. Wydatki firmy w danym miesiącu (zł)	Zysk A-B (zł)	Uzasadnienie kalkulacji oraz przewidywane wydarzenia na rynku mogące wpłynąć na wielkość sprzedaży w firmie

Całkowity zysk firmy w okresie od do wyniesie

.....

IV. SPECYFIKACJA WYDATKÓW DOKONYWANYCH Z PRYZNANYCH ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Wydatki do poniesienia w ramach dofinansowania zakup towarów i usług, w szczególności zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, materiałów reklamowych, wartości niematerialnych lub prawnych, pozyskanie lub dostosowanie do planowanej działalności lokalu, usługi, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej		Kwota w zł (kwoty wskazane w pkt IV powinny być tożsame ze wskazaniem z pkt III.2 w kolumnie „środki w ramach dofinansowania”)	Uzasadnienie celowości i przeznaczenia każdego z przedstawionych zakupów
1			
2			
3			

4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
		RAZEM:	

Suma wydatków w Specyfikacji powinna być spójna z kwotą wnioskowaną (II.1) oraz kolumną 4 kalkulacji kosztów (III.2)

V. FORMA ZABEZPIECZENIA W PRZYPADKU ZWROTU ŚRODKÓW OTRZYMANÝCH NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ*:

1. **weksel z poręczeniem wekslowym (aval),**
2. **blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym.**
3. gwarancja bankowa,
4. **weksel in blanco,**
5. **poręczenie,**
6. **zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach,**
7. **akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.**

Uwaga!

- Proszę zakreślić jedną z wymienionych form.
- GUP może odmówić przyjęcia zaproponowanego zabezpieczenia, jeżeli uzna, że wskazane zabezpieczenie nie jest wystarczające do pokrycia zobowiązań, które mogą powstać w związku z nieprawidłową realizacją umowy.
- Na etapie wnioskowania o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej nie są wymagane dodatkowe dokumenty związane z zabezpieczeniem zwrotu środków.
- Przy zabezpieczeniu umowy w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia w formie określonej w ust. 1 pkt 1 i 3–6 (tj. poręczenie, **weksel z poręczeniem wekslowym**, gwarancja bankowa, **zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach**, **blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym**).

.....
Podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie,
2. Załącznik nr 2 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o *pomoc de minimis* udzielaną na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

Pouczenie:

1. **Prosimy o staranne i czytelne wypełnienie wszystkich pozycji we wniosku,**
2. Wnioskodawca może złożyć wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami w postaci papierowej lub elektronicznej.
3. **W przypadku stwierdzenia braków we wniosku lub błędów rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek, Urząd wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w wyznaczonym terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia,**
4. **Złożenie wniosku nie gwarantuje otrzymania środków z Funduszu Pracy,**
5. **Od negatywnego stanowiska Grodzkiego Urzędu Pracy nie przysługuje odwołanie,**

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

OŚWIADCZAM, że na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej:

zaznajomiłem (am) się z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenie stanowiska pracy:

1. **Nie skorzystałem(am)** z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. **Nie skorzystałem(am)** z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej.
3. Nie złożyłem (am) do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie spółdzielni socjalnej lub na przystąpienie do spółdzielni socjalnej; za niezłożenie wniosku uznaje się również przypadek, gdy wniosek w powyższym zakresie został złożony, rozpoznany, a umowa nie została i nie zostanie zawarta.
4. W okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku:
 - nie odmówiłem (am) bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
 - nie przerwałem (am) z własnej winy realizacji form pomocy określonych w ustawie,
 - po skierowaniu podjąłem(podjęłam) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie, dotyczy bezrobotnego,
 - nie wykonywałem (am) działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem (am) w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
5. **Nie otrzymałem (am)* / otrzymałem (am)*** w ciągu ostatnich trzech lat pomocy de minimis w wysokości euro (dołączam formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis).
6. Zaznajomiłem(am) się i spełniam warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, zgodnie z którym *pomoc de minimis* jest udzielana.
7. W myśl ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej nie został wobec mnie orzeczony prawomocnym wyrokiem sądu zakaz dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
8. **Podlegam/ nie podlegam*** wykluczeniu z otrzymania wsparcia oraz **jestem/nie jestem*** powiązany z podmiotami, względem których zastosowano środki sankcyjne, o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

9. W okresie ostatnich 2 lat nie byłem (am) prawomocnie skazany (a) za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
10. Nie wykonuję za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaję w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej.

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....

data

.....

Podpis Wnioskodawcy

** należy zakreślić właściwe*

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z zasadami przyznawania środków obowiązującymi w 2026 r. w Grodzkim Urzędzie Pracy w Krakowie.

.....

data

.....

Podpis Wnioskodawcy

więcej dokumentów na www.niepoddawajsie.pl